

CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGO DE
AGENTE ADMINISTRATIVO

Língua Portuguesa
Prova Matemática
Conhecimentos gerais
Conhecimentos específicos do cargo

INSTRUÇÕES

- Aguarde autorização para abrir o caderno de provas.
- Verifique se este caderno de provas contém 40 questões, numeradas de 01 a 40. Caso contrário, solicite ao fiscal da sala outro caderno. Não serão aceitas reclamações posteriores.
- Para cada questão existe apenas UMA resposta certa.
- Você deve ler cuidadosamente cada uma das questões e escolher a resposta certa.
- Essa resposta deve ser marcada no CARTÃO DE RESPOSTAS que você recebeu.

VOCÊ DEVE

- Procurar, no CARTÃO DE RESPOSTAS, o número da questão que você está respondendo.
- Verificar no caderno de prova qual a letra (A, B, C, D) da resposta que você escolheu.
- Preencher essa letra no CARTÃO DE RESPOSTAS, conforme o exemplo: ●

ATENÇÃO

- Marque as respostas com caneta esferográfica de tinta preta ou azul, no CARTÃO DE RESPOSTAS.
- Marque apenas uma letra para cada questão no CARTÃO DE RESPOSTAS. Mais de uma letra assinalada implicará anulação dessa questão.
- Não haverá substituição do CARTÃO DE RESPOSTAS por erro de preenchimento ou por rasuras feitas pelo candidato.
- Responda a todas as questões.
- Não serão permitidas consultas, empréstimos e comunicação entre candidatos, bem como o uso de livros, apontamentos e equipamentos (eletrônicos ou não) durante a realização da prova. O não cumprimento dessas exigências implicará na exclusão do candidato do concurso.
- Em hipótese alguma o candidato poderá sair da sala com qualquer material referente à prova. Só será permitido ao candidato entregar sua prova depois de transcorrido o tempo de 01 (uma) hora do início da mesma.
- Você terá 3 (três) horas para responder a todas as questões e preencher o CARTÃO DE RESPOSTAS.
- Ao término da prova, chame o fiscal da sala para devolver este caderno e seu CARTÃO DE RESPOSTAS.

Língua Portuguesa

Leia atentamente o texto e utilize a interpretação como embasamento para responder as questões.

UM BAND-AID NA ALMA

Não gosto de escrever sobre datas marcadas, mas às vezes acontece. Em cada virada de ano somos sacudidos por sentimentos positivos e negativos quanto a essas festas que para muitos são tormento.

Vale a história do copo meio cheio ou meio vazio. Para alguns é tempo de melancolia: choramos os que morreram, os que nos traíram, os que foram embora, os desejos frustrados, os sonhos perdidos, a fortuna dissipada, o emprego ruim, o salário pior ainda, a família pouco amorosa, a situação do país, do mundo, de tudo.

Muitos acorrem aos consultórios de psicólogos e psiquiatras: haja curativo para nossa mágoa e autovitimização.

Se formos mais otimistas, encararemos o ano passado, a vida passada, o eu que já fomos, como transições naturais. Não é preciso encarar a juventude, os primeiros sucessos, o começo de uma relação que já foi encantada, como perda irremediável: tudo continua com a gente.

Em lugar de detestar esses dias, podemos inventar e até curtir qualquer celebração que reúna amigos ou família. Não é essencial ser religioso: se os sentimentos, a família, as amizades, a relação amorosa forem áridos, invocar Deus não vai adiantar. Mas celebrar é vital – e nada como algumas datas marcadas para lembrar que a vida

não é apenas luta; é também a possível alegria.

Não precisa ser com champanhe caro nem presentes que vão nos endividar pelo ano inteiro: basta algum gesto afetuoso verdadeiro, um calor humano que abrande aquelas feridas da alma que sempre temos.

Quanto aos projetos, é melhor evitar aquela lista de impossíveis. Importa cuidar mais da relação, ser mais gentil com os pais e menos crítico com os filhos, falar mais com os amigos, sair da redoma da amargura e abrir-se para o outro.

Ser fiel, ser sincero, ser bondoso: a primeira coisa num namorado ou namorada, eu dizia sempre a meus filhos e hoje digo aos netos, é que seja uma boa pessoa, leal, gentil. O grosseiro é inadmissível. O ignorante é uma tristeza. O falso, cínico ou infiel, é bom manter longe. Mas ainda que sem brilho, um bom amor, um bom amigo, um bom pai e mãe, um bom filho, fazem a festa.

O resto são castanhas e espumantes, ou – para quem não bebe – qualquer coisa que faça cócegas no coração. Que faça sorrir. Mesmo para os descrentes, nestes dias algo mágico circula por este mundo nem sempre bonito nem bom. Mas, se nosso projeto for o eterno perder 10 quilos, conseguir (isso não se consegue, acontece...) uma namorada gostosa ou um marido rico – ou, quem sabe, uma parceira carinhosa -, ganhar na loteria,

vingar-se dos desafetos e mostrar quem é o bom, é melhor esquecer: não valerão a pena a festa nem o novo ano, pois vai ser tudo mentira, oco e vazio.

Também é aconselhável deixar em segundo plano nestas datas a ideia de consertar o país: não vamos reinventar a democracia, a justiça, a igualdade, a honradez e o bem-estar geral. Não vamos evitar o desperdício de dinheiro nosso, o abandono dos flagelados, o horror das prisões, as falhas na justiça, a violência, a insegurança, enfim, deixa pra lá.

Vale mandar um pensamento, e, se for o caso, uma oração, aos que vivem privações emocionais ou materiais, que trabalham além do humanamente suportável, que perderam o amor de sua vida ou um filho amado, que foram esquecidos e decepcionados, que nesta data não vão escutar nem uma voz cálida ao telefone.

E, para as nossas dores pessoais inevitáveis, a gente inventa um metafórico curativo para que o coração se comova, o sorriso se abra, o abraço encerre aqueles a quem dedicamos – e nos dedicam – algum afeto verdadeiro.

Repito que valem todos os projetos e afetos, banais ou ousados, mas possíveis. Podem ser pequenos como um Band-Aid: apesar dos nossos defeitos, a boa vontade, a gentileza, a licença que nos daremos para agradecer o dom da vida, hão de nos iluminar melhor do que as antigas velas ou as modernas luzinhas.



Vamos nos permitir, sobretudo, a alegria perdida no cansaço de tanta correria. Ela ainda existe: sabendo procurar, a gente a encontra.

Artigo publicado em edição impressa da **VEJA**, 1º Jan. 2014. Autora: escritora **Lya Luft**

01. O título ‘Um *Band Aid* na alma’, de Lya Luft, está coerente com o conteúdo abordado no texto porque:

I. O uso da palavra *Band Aid* faz uma apologia ao contexto vivido por muitas pessoas quando descreve a situação delas em datas especiais.

II. A escritora é sensível com a dor das pessoas que não superam as perdas e não conseguem festejar as datas especiais.

III. É uma linguagem metafórica que utiliza simbolicamente o curativo como forma de amenizar a dor e estancar o sangramento da alma para vivenciar os momentos reais.

IV. Lya Luft ao criticar certas atitudes é insensível a dor das pessoas que não superam as perdas e não conseguem festejar as datas especiais.

A) As opções I e III estão corretas.

B) Somente a opção IV está correta.

C) As opções II e III estão corretas.

D) A opção II está incorreta.

02. “Vale a história do copo meio cheio ou meio vazio”. Essa frase se refere a:

- A) Não ser demais, nem muito apegado aos que perdemos, nem tão desapegados que nem lembramos.
- B) Ou uma coisa ou outra, ou quente ou frio, meio termo não serve para viver.
- C) Nem ir muito a fundo na tristeza e nem extrapolar na alegria. Manter o equilíbrio.
- D) Todas as alternativas condizem com a frase de Lya Luft.

Leia o trecho extraído do texto e responda as questões 03 e 04.

“Também é desaconselhável deixar em segundo plano nestas datas a ideia de _____ o país: não vamos reinventar a democracia, a justiça, a igualdade, a honradez e o bem estar geral”.

03. A palavra que preenche a lacuna da frase e encontra-se grafada corretamente é:

- A) Concertar.
- B) Conscertar.
- C) Consertar.
- D) Nenhuma opção certa.

04. Os termos sublinhados no texto, pela classe gramatical, são:

- A) Objetos femininos.
- B) Substantivos femininos.
- C) Substantivos masculinos.
- D) As três opções estão corretas.

05. Na frase: “*Vamos nos permitir, sobretudo, a alegria perdida no cansaço de tanta correria*”. A palavra sublinhada assume a função gramatical de:

- A) Substantivo, por representar um casaco de inverno utilizado quando faz muito frio.
- B) Verbo, pois pode ser conjugado no presente do indicativo.
- C) Predicado, pois está na função de uma ação do sujeito.
- D) Advérbio usado para passar a ideia de importância ou prioridade no texto.

06. “*Vale mandar um pensamento, e, se for o caso, uma oração, aos que vivem privações emocionais ou materiais, que trabalham além do humanamente suportável, que perderam o amor de sua vida, ou um filho amado, que foram esquecidos e decepcionados, que nesta data não vão*

escutar nem uma voz cálida ao telefone”. As palavras grifadas no fragmento são, respectivamente, sinônimas de:

- A) Estar sem algo – Aceitável – iludido – macia.
- B) Desapossar – desejado – descrente – morna.
- C) Faltas – Tolerável – Desiludido – quente.
- D) Nenhuma das opções.

Leia os versos da poetisa americana Edna St. Vincent Millay e assinale a opção condizente nas questões 07 e 08:

“Não me resigno quando depositam corações amorosos na terra dura. / É assim, assim será para sempre: / entram na escuridão os sábios e os encantadores. Coroados / de lírios e louros, lá se vão: mas eu não me conformo. / Na treva da tumba lá se vão, com seu olhar sincero, o riso, o amor; / vão docemente os belos, os ternos, os bondosos; / vão-se tranquilamente os inteligentes, os engraçados, os bravos. / Eu sei. Mas não aprovo. E não me conformo”.

07. A poetisa Edna quer mostrar que:

- A) A morte tem várias facetas, mas que não são aceitas pela poetisa.
- B) Descrever a morte é uma forma trivial e sem emoção de contar algo ocorrido.
- C) Pode-se aceitar a morte como irreparável, mas ela não aprova e nem se conforma com a morte que tira do convívio os belos, os ternos e os bondosos.
- D) Todas as opções são formas de ver a morte como um fato natural e intransferível.

08. Nos versos de Edna podem ser percebidas a aceitação, a negação e o inconformismo diante da morte quando ela diz que:

- A) É assim, assim será para sempre: / entram na escuridão os sábios e os encantadores. Coroados / de lírios e louros; Eu sei. Mas não aprovo. Lá se vão: mas eu não me conformo.
- B) Não me resigno quando depositam corações amorosos na terra dura. Vão docemente os belos, os ternos, os bondosos. Lá se vão: mas eu não me conformo.
- C) Na treva da tumba lá se vão, com seu olhar sincero, o riso, o amor; Eu sei. Mas não aprovo. Lá se vão: mas eu não me conformo.
- D) Nenhuma resposta está correta.

Concurso Público Maravilha - SC
Caderno de Provas
Edital de Concurso Público nº 002/2014

09. Assinale a alternativa em que as palavras estão escritas corretamente:

- A) Inacreditavel, estatístico, audácia, magoa.
- B) Índícios, propôs, premia, publica, ascender.
- C) Pontificia, pública, propoe, acender, tambem.
- D) Mínimo, sequencia, inédita, prêmio. Inaceitável.

10. Assinale a opção correta quanto à utilização do pronome pessoal oblíquo átono:

- I. Basta-me algum gesto afetuoso verdadeiro, um calor humano.
- II. Vamos nos permitir, sobretudo, a alegria perdida no cansaço de tanta correria.
- III. Vale mandar-lhes um pensamento, e, se for o caso, uma oração, aos que vivem privações emocionais ou materiais.
- IV. Em lugar de detestar esses dias, podemos reinventá-los e até curtir.
- V. Quanto aos projetos, é melhor evitar aquela lista de impossíveis.

A opção correta é:

- A) As orações I, II e V contém pronome pessoal oblíquo átono.
- B) As orações IV e V contém pronome pessoal oblíquo átono.
- C) As orações I, III e IV contém pronome pessoal oblíquo átono.
- D) Nenhuma oração contém pronome pessoal oblíquo átono.

Matemática

11. No mundo da matemática encontramos enumeras sequências lógicas envolvendo números, letras, figuras, cores, etc. Apresentamos aqui uma sequência que leva em consideração uma logicidade que deverá ser interpretada pelo candidato(a) e respondida segundo essa mesma dedução.

| | | |
|------------------------------|--------------------------|------------------------------------|
| AVESTRUZ – POMBA – BALEIA | CARRO – AVIÃO – BARCO | PINGUIM – BORBOLETA – TARTARUGA |
|------------------------------|--------------------------|------------------------------------|

A resposta correta dentro dessa argumentação será?

- A) CAVALO – RATO – PARDAL.
- B) CAVALO – AVIÃO – PEIXE.
- C) HOMEM – PAPAGAIO – LEÃO MARINHO.
- D) CHIMIA – MOSTARDA – KETCHUP.

Concurso Público Maravilha - SC
Caderno de Provas
Edital de Concurso Público nº 002/2014

12. Numa Progressão Aritmética, que pode ser classificada como juros simples (também), sabe-se que tem-se uma sequência igual a (5, 10, 15). Qual será o valor do vigésimo primeiro termo dessa progressão?

- A) $a(n) = 105$.
- B) $a(n) = 100$.
- C) $a(n) = 95$.
- D) $a(n) = 110$.

13. Temos uma Progressão Geométrica crescente e numa sequência lógica matemática. Sabe-se que o sexto termo é igual a 96 e o oitavo termo é igual a 384. Qual será o valor da razão dessa sequência matemática apresentada?

- A) $q = 2$.
- B) $q = 10$.
- C) $q = 3$.
- D) $q = 6$.

14. Num teste de probabilidade de ocorrência de um fenômeno tem-se 0,50 a probabilidade de ocorrência (Sim) de um fenômeno e 0,50 a probabilidade de não ocorrência (Não) do fenômeno. Qual a probabilidade de em dois testes simultâneos termos pelo menos um dos resultados Sim (Sim – Sim/Sim – Não/Não – Sim).

- A) $P(X) = 0,25$.
- B) $P(X) = 0,45$.
- C) $P(X) = 0,35$.
- D) $P(X) = 0,75$.

15. Na matemática temos conteúdos como sistemas de equações lineares, onde os métodos de resolução podem ser mais de três maneiras. Apresenta-se um sistema de equações lineares e pede-se uma resolução pelo método do escalonamento, onde poder-se-á encontrar os valores de X e Y. Calcule, então o produto das três letras (resultados) encontrados $R = X.Y$. Montar o sistema e resolver, na ordem que você achar melhor para a resolução.

| | |
|---------------|-----------------|
| $X + 2Y = 34$ | $5X + 6Y = 122$ |
|---------------|-----------------|

- A) $R = 15$.
- B) $R = 48$.
- C) $R = 120$.

D) R= 480.

Conhecimentos gerais

16. Conforme informações obtidas do site da Prefeitura do Município de Maravilha, o atual vice-prefeito do município de Maravilha responde também por uma secretaria. De acordo com as informações do enunciado, assinale a alternativa correta.

A) O nome do atual Vice-prefeito do Município de Maravilha é Silvio Donatti e o mesmo responde pela Secretaria de Planejamento, Administração e Fazenda.

B) O nome do atual Vice-prefeito do Município de Maravilha é Sandro Donati e o mesmo responde pela Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo.

C) O nome do atual Vice-prefeito do Município de Maravilha é Sandro Donati e o mesmo responde pela Secretaria de Planejamento, Administração e Fazenda.

D) O nome do atual Vice-prefeito do Município de Maravilha é Sandro Donati e o mesmo responde pela Secretaria de Transportes, Obras e Urbanismo.

17. Sobre o histórico do Poder Executivo Municipal de Maravilha, analise as assertivas abaixo:

I. Juarez Domingos Vicari foi prefeito de Maravilha em três mandatos: 1997 a 2000, 2003 a 2004 e 2005 a 2008.

II. Celso Maldaner foi prefeito de Maravilha pela primeira vez no período de 1983 a 1988.

III. No período de 1997 a 2000, foi prefeito e vice-prefeito do município de Maravilha, respectivamente Adelio Majolo e Adenir Albrecht.

IV. Rosimar Maldaner foi a segunda mulher prefeita a ser eleita no município de Maravilha.

Assinale a alternativa correta:

A) Somente a assertiva IV está errada.

B) As assertivas I e II estão erradas.

C) Somente a assertiva II está correta.

D) Estão corretas as assertivas II e III.

18. Em 2016 o Brasil sediará as Olimpíadas e Paraolimpíadas, os mascotes que serão os símbolos dos jogos olímpicos e paraolímpicos no Brasil já foram escolhidos. Em relação a informação apresentada, é correto afirmar que:

A) O mascote que representará as Olimpíadas no Brasil é uma mistura da fauna brasileira.

B) O mascote que representará as Paraolimpíadas no Brasil é uma mistura da flora nacional.

Concurso Público Maravilha - SC
Caderno de Provas
Edital de Concurso Público nº 002/2014

- C) O mascote que representará as Olimpíadas no Brasil é uma mistura da flora nacional.
- D) O mascote que representará as Paraolimpíadas no Brasil representa a diversidade dos animais do Brasil.

19. No início de novembro deste ano, um acidente ocorrido no estado de Santa Catarina, causou grande comoção. O acidente ocorreu em uma cidade do interior no Alto Vale do Itajaí, onde três irmãos morreram eletrocutados após encostarem-se em uma cerca eletrificada. Sobre esta notícia, assinale a alternativa incorreta:

- A) Segundo informações veiculadas na mídia, o acidente ocorreu no município de Rio do Sul e as crianças eram dois meninos, um de 4 e o outro de 7 anos e uma menina de 15 anos.
- B) A informações veiculadas na mídia informam que o acidente ocorreu no município de Petrolândia, na área rural. A cerca foi eletrificada por um fio desencapado que fornecia energia para a bomba de um poço artesiano.
- C) Conforme informações veiculadas na mídia, a avó das crianças foi a primeira a vê-las caídas no quintal da propriedade da família, onde teria ocorrido o acidente.
- D) De acordo com as informações veiculadas na mídia, o acidente ocorreu a mais de 20 (vinte) metros do local onde o fio desencapado encostou na cerca.

20. Conforme previsto no art. 92 da Lei Orgânica do Município de Maravilha, o município instituirá Conselho de Política de Administração e Remuneração de Pessoal, integrado por servidores designados pelos respectivos poderes. Ainda, conforme disposto no §1º, a fixação dos padrões de vencimento e dos demais componentes do sistema remuneratório observará:

- I. Os requisitos para a contratação e nomeação.
- II. Os requisitos para a investidura.
- III. A natureza, o grau de responsabilidade e a complexidade dos cargos componentes de cada carreira.
- IV. As peculiaridades pessoais do investido em cargo público.
- V. As peculiaridades dos cargos.

Sobre as assertivas acima, assinale a alternativa correta:

- A) Estão corretas as assertivas I, II e IV.
- B) Estão incorretas as assertivas I, IV e V.
- C) Estão corretas as assertivas II, III e V.
- D) Nenhuma assertiva está correta.

Conhecimentos específicos

21. Referente aos arquivos intermediários assinale (V) para Verdadeiro e (F) para Falso:

() Procede a um arquivamento transitório, isto é, assegurar a preservação de documentos que não são mais movimentados, utilizados pela administração e que devem ser guardados temporariamente, aguardando pelo cumprimento dos prazos estabelecidos pelas comissões de análise ou, em alguns casos, por um processo de triagem que decidirá pela eliminação ou arquivamento definitivo, para fins de prova ou de pesquisa.

() Reunir, conservar, arranjar, descrever e facilitar a consulta dos documentos oficiais, de uso não-corrente, ou seja, conservar e tornar acessíveis documentos não-correntes, que possam tornar-se úteis para fins administrativos, pesquisas históricas e outros fins.

() O arquivo intermediário deverá ser subordinado técnica e administrativamente ao arquivo permanente, a fim de evitar a proliferação de depósitos e manter uniforme a política arquivística.

() O arquivo intermediário tem uma dupla vantagem de centralizar e de administrar os documentos que perderam sua utilidade corrente para as administrações. Ele evita a eliminação descontrolada e permite uma verdadeira política de conservação dos arquivos.

() Os arquivos intermediários são constituídos de documentos em curso ou frequentemente consultados como ponto de partida ou prosseguimento de planos, para fins de controle, para tomada de decisões das administrações.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

A) F, F, V, V, V.

B) V, F, F, V, V.

C) V, F, V, V, F.

D) V, V, F, F, F.

22. Quanto aos métodos de arquivamento, relacione a coluna da direita com a da esquerda:

| | |
|-------------------------|--|
| I. Método Alfabético. | () É um método indireto, uma vez que, para se localizar um documento ou pasta, deve-se recorrer a um índice alfabético (em fichas) que fornecerá o número sob o qual o documento ou pasta foram arquivados. |
| II. Método Geográfico. | |
| III. Método Numérico. | |
| IV. Método por Assunto. | () É um método preferido quando o principal elemento a ser considerado em um documento é a procedência ou local. |

Concurso Público Maravilha - SC
Caderno de Provas
Edital de Concurso Público nº 002/2014

() Não é um método de fácil aplicação, pois depende de interpretação dos documentos sob análise, além de amplo conhecimento das atividades institucionais.

() É um método direto, porque a pesquisa é feita diretamente, não sendo necessário se recorrer a um índice auxiliar para localizar qualquer documento.

Assinale a alternativa que apresenta a sequencia correta:

A) IV, II, III, I.

B) III, II, IV, I.

C) IV, II, I, III.

D) III, I, II, IV.

23. Assinale a alternativa que não corresponde às características da Redação Oficial:

A) Padrão culto da linguagem.

B) Impessoalidade.

C) Concisão.

D) Descrição.

24. No padrão ofício os documentos possuem as seguintes partes, exceto:

A) Indicação.

B) Tipo do documento.

C) Identificação do signatário.

D) Assunto.

25. O uso dos pronomes de tratamento é uma forma respeitosa de dirigir-se às autoridades civis, militares e eclesiásticas. Quanto ao uso dos pronomes de tratamento assinale as alternativas abaixo:

I. No envelope, o endereçamento das comunicações dirigidas às autoridades tratadas por *Vossa Excelência* obedecerá à seguinte forma:

A Sua Excelência o Senhor

Fulano de Tal

Ministro de Estado da Justiça

70.064-900 – Brasília – DF

II. Vossa Excelência Reverendíssima: Usado em comunicações ao cardeais. Corresponde-lhe o vocativo Excelentíssimo Senhor Cardeal.

III. Utiliza-se o tratamento de *digníssimo* às autoridades do poder Executivo, Legislativo e Judiciário.

IV. O vocativo a ser empregado em comunicações dirigidas aos chefes de poder é *Excelentíssimo Senhor*, seguido do cargo respectivo.

V. Os pronomes de tratamento apresentam certas peculiaridades quanto à concordância verbal, nominal e pronominal.

Assinale a alternativa correta:

A) Somente as afirmativas I, III, IV e V estão corretas.

B) Somente a afirmativa V está incorreta.

C) Somente as afirmativas II e III estão incorretas.

D) Todas as afirmativas estão corretas.

26. Os relacionamentos interpessoais estão diretamente ligados à comunicação eficaz, uma vez que, as pessoas se relacionam umas com as outras em seus ambientes de trabalho através da comunicação. A comunicação é a transferência de informação entre uma pessoa e outra, é a maneira de se relacionar com outras pessoas através de ideias, fatos, pensamentos e valores. Assinale a alternativa incorreta, referente à comunicação:

A) A motivação dos indivíduos objetiva satisfazer certas necessidades, que vão desde às mais simples as mais complexas.

B) Comunicação é instrumento fundamental para que os valores centrais sejam repassados. O diálogo constitui prática essencial à aprendizagem e à criatividade nas organizações.

C) A comunicação não é feita só por meio de palavras, mas também de gestos, expressões e tonalidade de voz que, nem sempre, coincidem com o que a mensagem pretende transmitir.

D) A comunicação constitui um processo composto de cinco elementos fundamentais como: emissor, transmissor, receptor, destino e informação.

27. As organizações caracterizam-se por uma hierarquia de autoridade, isto é, pela diferenciação de poder. Dentre essa diferenciação de poder as organizações se desdobram em três níveis organizacionais, exceto:

A) Nível Gerencial.

B) Nível Institucional.

C) Nível Profissional.

D) Nível Técnico.

28. Relacione a coluna da direita com a da esquerda, referente às principais teorias administrativas:

- | | |
|-------------------------------|--|
| I. Ênfase nas Tarefas | () É a ciência voltada para tornar o ambiente de trabalho melhor. Preconiza o aumento da produtividade e a satisfação dos funcionários quando o ambiente de trabalho é adequado para atender às necessidades humanas. |
| II. Ênfase na Estrutura | () É o estudo da Administração que procura melhorar a eficiência por meio de uma reestruturação organizacional. |
| III. Ênfase nas Pessoas | () Trata da adaptação organizacional em uma época de constantes transformações, visando atender às necessidades de seus consumidores, ofertando produtos e preço mais baixo. |
| IV. Ênfase na Competitividade | () É a administração voltada para aumentar a eficiência operacional, por meio de mudança na forma de realizar a produção. Há preocupação com a racionalização do trabalho. Foi o marco para o desenvolvimento da administração. |

Assinale a alternativa correta:

- A) III, II, IV, I.
- B) I, II, IV, III.
- C) IV, I, III, II.
- D) III, I, IV, II.

29. Qual das alternativas abaixo não se refere às características do modelo burocrático de organização:

- A) Profissionalização e completa previsibilidade do funcionamento.
- B) Ênfase no processo decisório.
- C) Rotinas e procedimentos padronizados.
- D) Competência técnica e meritocracia.

30. O processo de administração compreende interpretar os objetivos propostos pela Instituição e as necessidades de seus clientes ou usuários e estabelecer as maneiras de alcançá-las através de quatro funções administrativas. Referente às funções administrativas, assinale a alternativa incorreta:

- A) Planejamento: Função administrativa que estabelece os objetivos e as linhas de ação adequadas para alcançá-los.
- B) Procedimento: Função administrativa que verifica se o que está sendo executado obedece ao que está planejado e organizado, para identificar erros ou desvios, a fim de corrigi-los e evitar sua repetição.
- C) Organização: Função administrativa que agrupa as atividades necessárias para a Instituição atingir seus objetivos.
- D) Direção: Função administrativa que conduz e coordena o pessoal na execução das atividades planejadas e organizadas.

31. Para alterar a forma/modo de exibição de um documento, o *Microsoft Word 2010* possui botões de forma de visualização que podem ser acessados no rodapé a direita da tela ou, também, pela Aba Exibição. De acordo com as alternativas abaixo, assinale a alternativa incorreta:

- A) Layout da Web: Aproxima seu texto de uma visualização na Internet, esse formato existe, pois muitos usuários postam textos produzidos no Word em sites e blogs na Internet.
- B) Estrutura de Tópicos: Permite visualizar o documento em tópicos, o formato terá melhor compreensão quando trabalhado com marcadores.
- C) Layout de Impressão: Oculta as barras do documento, facilitando a leitura.
- D) Rascunho: Permite aplicar diversos recursos de produção de texto, porém não visualiza como impressão nem outro tipo de meio.

32. Assinale a alternativa correta referente às opções de espaçamento entre linhas do Microsoft Word 2010:

- A) Simples; 1,5 linha; Duplo; Distribuído; Exatamente; Múltiplo.
- B) Simples; 1,5 linha; Duplo; Pelo Menos; Exatamente; Múltiplo.
- C) Simples; 1,5 linha; Duplo; Próximo; Exatamente; Múltiplo.
- D) Simples; 1,5 linha; Duplo; Por Menos; Exatamente; Múltiplo.

33. No *Windows 7*, para abrir o Gerenciador de Tarefas, diretamente, sem etapas intermediárias, utiliza-se a seguinte tecla de atalho. Assinale a alternativa correta:

- A) Ctrl + Shift + Esc.

- B) Ctrl + Alt + Tab.
- C) Ctrl + Alt + Esc.
- D) Ctrl + Shift + Alt.

34. Referente ao Windows 7, assinale (V) para Verdadeiro e (F) para Falso:

- () É possível solicitar o desligamento do computador pressionando as teclas ALT+F4 na área de trabalho, exibindo a janela de desligamento.
- () A lixeira É uma pasta que armazena temporariamente arquivos excluídos. Após serem armazenados na lixeira os arquivos excluídos não poderão ser restaurados.
- () O Windows muitos programas e acessórios úteis, um deles é o Bloco de Notas, no qual é um editor simples de texto utilizado para gerar programas, retirar a formatação de um texto, etc.
- () A limpeza de disco permite apagar arquivos e programas (temporários, da lixeira, que são pouco usados) para liberação do espaço no HD.
- () A tecla de atalho ALT+TAB dá o comando de: percorrer os itens na ordem em que foram abertos.

Assinale a alternativa correta:

- A) V, V, V, F, F.
- B) V, F, V, V, V.
- C) F, V, V, V, F.
- D) V, F, V, V, F.

35. Assinale as alternativas abaixo com relação do Microsoft Excel 2010:

- I. O Excel oferece suporte para vários tipos de gráficos com a finalidade de ajudar a exibir dados de maneira que sejam significativas para o seu público-alvo. Ao criar um gráfico ou modificar um gráfico existente, pode-se escolher entre uma grande variedade de tipos de gráficos (como gráfico de colunas ou de pizza) e seus subtipos (como gráfico de colunas empilhadas ou gráfico de pizza em 3D).
- II. A função SE retornará um valor se uma condição especificada for considerada verdadeiro e um outro valor se essa condição for considerada falso.
- III. As linhas são identificadas por letras do alfabeto, enquanto que as colunas são identificadas por números.
- IV. Dá-se o nome de célula à interseção de uma coluna e uma linha, formando, assim, um endereço.

Assinale a alternativa correta:

- A) Somente as alternativas I, III e IV estão corretas.

- B) Somente a alternativa III está incorreta.
- C) Somente as alternativas I e II estão corretas.
- D) Todas as alternativas estão corretas.

36. A tecla de atalho do *Microsoft Excel 2010*, CTRL+ALT+V, é utilizada para que tipo de comando:

- A) Insere o conteúdo da área de transferência no ponto de inserção e substitui qualquer seleção. Disponível somente depois de ter recortado ou copiado um objeto, texto ou conteúdo de célula.
- B) Usa o comando desfazer ou refazer para reverter ou restaurar a correção automática quando marcas inteligentes de autocorreção são exibidas.
- C) Exibe a caixa de diálogo colar especial, disponível somente depois que recortar ou copiar um objeto, textos ou conteúdo de célula em uma planilha ou em outro programa.
- D) Move para a célula anterior em uma planilha ou para a opção anterior em uma caixa de diálogo.

37. Os e-mails, ferramentas cotidianas da vida dos funcionários, devem ganhar atenção especial quando encaminhados. Analise as afirmações abaixo em relação ao envio de e-mails:

- I. Deixe o e-mail tão curto quanto for possível, reduza-o, com abreviações, e anote somente o que for essencial.
- II. Primeiro, deve-se escrever a mensagem para saber exatamente do que se trata o e-mail, só então se deve voltar e escrever o assunto do e-mail.
- III. Para melhor entendimento, após escrever uma mensagem o emissor deve deixar as palavras chaves em negrito, sublinhado ou destacado em outra cor ou fonte, assim quando o receptor ler o conteúdo entenderá melhor do que se trata.
- IV. Não se deve utilizar LETRAS MAIÚSCULAS. Essa é uma prática desnecessária e pode incomodar o destinatário. Letras maiúsculas são consideradas o equivalente do grito.

Assinale a alternativa correta:

- A) Somente duas afirmações estão corretas.
- B) Somente uma afirmação está incorreta.
- C) Somente três afirmações estão incorretas.
- D) Todas as afirmações estão corretas.

38. De acordo com a Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, são modalidades de licitação, exceto:

- A) Tomada de preços.
- B) Concurso.

Concurso Público Maravilha - SC
Caderno de Provas
Edital de Concurso Público nº 002/2014

- C) Convite.
- D) Convênio.

39. De acordo com a Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, para a habilitação nas licitações exigir-se-á dos interessados, exclusivamente, documentação relativa a, exceto:

- A) Orçamento da proposta prevista no edital.
- B) Regularidade fiscal e trabalhista.
- C) Qualificação técnica.
- D) Habilitação jurídica.

40. De acordo com a Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, são cláusulas necessárias em todo contrato, exceto:

- A) O objeto e seus elementos característicos.
- B) Os prazos de início de etapas de execução, de conclusão, de entrega, de observação e de recebimento definitivo, conforme o caso.
- C) O regime de execução ou a forma de fornecimento.
- D) Prazo de impugnação do contrato a ser imposta por terceiros não interessados.