PROCESSO SELETIVO PARA PROVIMENTO DE CARGO DE

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

Prova
Língua Portuguesa
Matemática
Conhecimentos específicos

INSTRUÇÕES

- Aguarde autorização para abrir o caderno de provas.
- Verifique se este caderno de provas contém 20 questões, numeradas de 01 a 20. Caso contrário, solicite ao fiscal da sala outro caderno. Não serão aceitas reclamações posteriores.
- Para cada questão existe apenas UMA resposta correta.
- Você deve ler cuidadosamente cada uma das questões e escolher a resposta que julgar correta.
- Essa resposta deve ser marcada no CARTÃO DE RESPOSTAS que você recebeu.

VOCÊ DEVE

- Procurar, no CARTÃO DE RESPOSTAS, o número da questão que você está respondendo.
- Verificar no caderno de prova qual a letra (A, B, C, D) da resposta que você escolheu.
- Preencher essa letra no CARTÃO DE RESPOSTAS, conforme o exemplo: ●

ATENÇÃO

- Marque as respostas com caneta esferográfica de tinta preta ou azul, no CARTÃO DE RESPOSTAS.
- Marque apenas uma letra para cada questão no CARTÃO DE RESPOSTAS. Mais de uma letra assinalada implicará anulação da questão, bem como marcações feitas em desacordo com o exemplo: ●.
- Não haverá substituição do CARTÃO DE RESPOSTAS por erro de preenchimento ou por rasuras feitas pelo candidato.
- Não serão permitidas consultas, empréstimos e comunicação entre candidatos, bem como o uso de livros, apontamentos e equipamentos (eletrônicos ou não) durante a realização da prova. O não cumprimento dessas exigências implicará na exclusão do candidato do concurso.
- Em hipótese alguma o candidato poderá sair da sala com qualquer material referente à prova. Só será permitido ao candidato entregar sua prova depois de transcorrido o tempo de 01 (uma) hora do início da mesma.
- Você terá 02 (duas) horas para responder a todas as questões e preencher o CARTÃO DE RESPOSTAS.
- Ao término da prova, chame o fiscal da sala para devolver este caderno e seu CARTÃO DE RESPOSTAS.

Língua Portuguesa

Considere o texto a seguir e responda as duas próximas questões.

A economista-chefe do SPC Brasil, Marcela Kawauti, afirma que ninguém sai da inadimplência sem esforço. É importante que a pessoa faça um detalhamento minucioso de todos os seus gastos e priorize o pagamento das contas e apenas as compras de primeira necessidade, visando uma sobra no orçamento, que será utilizada justamente para negociar e quitar a dívida em atraso. Procurar fontes extras de renda também ajuda. "O importante é que o endividado não caia na tentação de aumentar as despesas. O controle rígido dos gastos neste momento é fundamental", adverte. Fica a dica, especialmente agora, perto do Natal, quando os gastos sempre são maiores

(Viviane Bevilacqua, *Diário Catarinense*, 02/11/2017)

01. Considere as seguintes afirmações:

I. A autora do texto afirma que ninguém sai da inadimplência sem esforço.

II. Após o detalhamento minucioso dos gastos, o endividado deverá, primeiramente, pagar as contas e as compras de primeira necessidade, objetivando uma sobra no orçamento para negociar e quitar a dívida em atraso.

III. As informações da economista-chefe valem somente para o período próximo ao Natal.

Está correto somente o que se afirma em:

A) I.

B) II.

C) III.

D) I e II.

02. Considerando o contexto, assinale a alternativa que traduz corretamente o sentido da expressão do texto em:

A) Ninguém sai da inadimplência = ninguém sai da adimplência.

B) Um detalhamento minucioso = uma exposição minuciosa.

C) Quitar a dívida em atraso = coagir a dívida em atraso.

D) O controle rígido dos gastos neste momento = O controle rígido dos gastos nesse momento.

03. Assinale a alternativa em que todas as palavras estão escritas corretamente:

A) Chimarrom, alteza, empreza, miudeza.

B) Paralisar, deslisar, pesquisar, ironizar.

C) Chapecoense, estádio, rubrica, encher.

D) Obsessão, japoneza, banalizar, homenajem.

04. Assinale a alternativa correta em relação ao verbo.

A) Os funcionários trabalhavam na hora do almoço = verbo no imperativo.

B) Talvez os funcionários trabalhem na hora do almoço = verbo no subjuntivo.

C) Funcionários, trabalhem na hora do almoço! = verbo no indicativo.

D) Funcionários, vocês querem trabalhar na hora do almoço? = verbo no aplicativo.

05. Em todas as alternativas as palavras foram acentuadas corretamente, exceto em:

A) A programação do segundo dia da *Feira Livro* propôs uma reflexão sobre as mulheres na literatura.

B) A ministra dos Direitos Humanos virou o centro de uma polêmica nesta quinta-feira. Para justificar o pedido de aumento salarial, a ministra citou gastos com cabelo, maquiagem, perfume, roupa, sapato e alimentação em entrevistas ao programa *Timeline*, da Rádio Gaúcha, e a outros veículos de comunicação.

C) Uma femea de golfinho morreu em um aquário do Japão algumas semanas depois de superar o récorde nacional de ter vivido quatro décadas em cativeiro.

D) Eu não sei por quanto tempo essa casa ainda permanecerá de pé, mas de qualquer forma, ainda que ela venha a ruir pela força do tempo, ela permanecerá para sempre de pé na memória deste cronista.

06. Em "A Psicologia, ciência que trata dos estados e processos mentais**,** adquiriu grande destaque no mundo atual", as vírgulas são usadas para:

A) Isolar adjunto adverbial antecipado.

B) Separar elementos que exercem a mesma função sintática.

C) Isolar o aposto explicativo.

D) Marcar o aposto comparativo.

07. As palavras "cor-de-rosa", "girassol", "fidalgo", "televisão" são formadas por:

A) Derivação.

B) Onomatopeia.

C) Hibridismo.

D) Composição.

Matemática

08. Um veículo modelo 2017 anda com uma velocidade média de 80 Km/h e leva 6 horas para chegar a São Pedro. Se ele andasse com a velocidade de 100 Km/h, quantas horas demoraria para chegar a cidade de São Pedro (mesmo trajeto)?

A) Tempo= 4,8 horas ou 4 horas e 48 minutos.

B) Tempo= 5 horas.

C) Tempo= 6 horas.

D) Tempo= 6,5 horas ou 6 horas e 30 minutos.

09. Numa compra no Mercado Alfa o Sr. João Maria da Silva comprou 5 Kg de carne a R$ 12,00 o Kg, 10 Kg de arroz a R$ 8,50 o Kg. Quanto sobrou de troco se ele tinha R$ 200,00 reais?

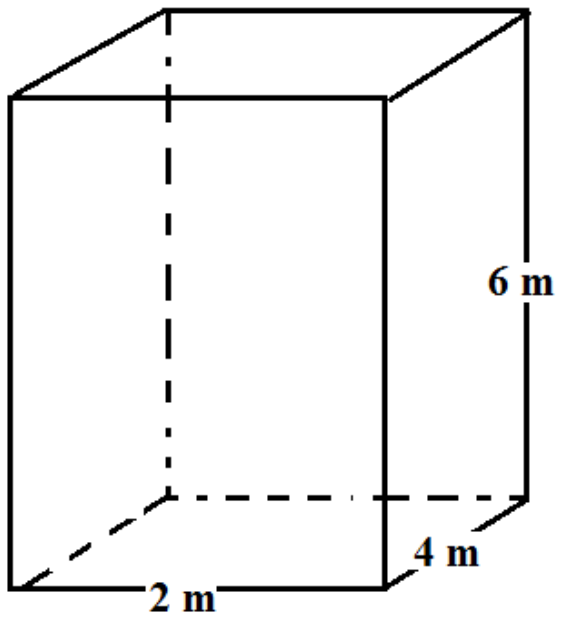
A) Sobrou R$ 65,00.

B) Sobrou R$ 54,00.

C) Sobrou R$ 55,00.

D) Sobrou R$ 100,00.

10. Calcular o volume de uma caixa em forma de um paralelepípedo com as dimensões apresentadas na figura abaixo?



A) V = 50 m³.

B) V = 1000 m³.

C) V = 250 m³.

D) V = 48 m³.

Conhecimentos específicos

11. Utilizar-se das práticas corretas para limpeza de ambientes permite ao profissional de serviços gerais o melhor aproveitamento do tempo despendido para a realização daquela atividade, lhe proporciona mais saúde e segurança no trabalho, e ainda poderá render diversos elogios. Portanto, para a realização da correta limpeza de ambientes julgue as alternativas.

I. Recomenda-se que o mesmo material utilizado na limpeza de pisos e banheiros seja reutilizado para limpar os móveis, sem que seja feita a correta higienização dos materiais.

II. A limpeza de um ambiente deve ser iniciada pelas áreas mais baixas, como o piso, e só depois de limpo é que deve se iniciar a limpeza das partes mais altas, como por exemplo o teto.

III. Em um ambiente de bastante passagem de pessoas que fazem a utilização do mesmo banheiro, recomenda-se que a periodicidade da realização de limpeza nestes banheiros seja feita diariamente.

IV. Para a correta limpeza de pisos recomenda-se a utilização de vassouras e rodos, panos sujos, água e sabão líquido.

V. Na limpeza de vasos sanitários primeiramente esfregue a tampa por cima com pano de limpeza, e só após levante a tampa do vaso e esfregue por baixo, com o mesmo pano, e lembre-se: não é necessário o uso de EPI.

De acordo com as alternativas acima assinale apenas o que está correto:

A) I, II e V.

B) I, III e IV.

C) III apenas.

D) Todas as assertivas estão corretas.

12. Sabe-se que EPI são Equipamentos de Proteção Individual que se destinam a proteção do trabalhador (usuário). Diante disso, assinale as alternativas abaixo com V (Verdadeiro) ou F (Falso).

( ) A perneira é um EPI utilizado para a proteção dos membros inferiores.

( ) O protetor auditivo é um EPI para proteção auditiva.

( ) Trata-se de EPI para proteção dos membros superiores: luvas e braçadeira.

( ) O capacete é um EPI destinado a proteção respiratória do usuário.

A sequência correta de cima para baixo é:

A) V, F, V, F.

B) F, F, V, F.

C) V, V, F, V.

D) V, V, V, F.

13. Assinale a alternativa correta em relação ao EPI, Equipamento de Proteção Individual:

A) É considerado Equipamento de Proteção Individual - EPI, todo dispositivo ou produto, de uso coletivo, utilizado pelo trabalhador, destinado à proteção de riscos suscetíveis de ameaçar a segurança e a saúde no trabalho.

B) O Equipamento de Proteção Individual, de fabricação nacional ou importado, só poderá ser posto à venda ou utilizado com a indicação do CA - Certificado de aprovação, expedido pelo órgão nacional competente em matéria de segurança e saúde no trabalho e emprego.

C) Quando configuradas as circunstâncias para que o empregador forneça EPI aos seus empregados, a empresa poderá distribuí-los e proceder os descontos em folha de pagamento, pois em hipótese alguma a empresa será obrigada a fornecer o EPI gratuitamente.

D) Cabe a empresa responsabilizar-se pela guarda e conservação de seu EPI.

14. Sobre a limpeza de ambientes e equipamentos, marque a alternativa incorreta:

A) Na limpeza de eletrônicos utilize panos secos, e não molhados.

B) Cada equipamento possui diferenças na hora de realizar a limpeza, assim a escolha do produto correto antes de iniciar a limpeza é muito importante.

C) Para limpar vidros, portas e escadas é correto utilizar esponjas ásperas, capazes de retirar toda a sujeira pesada.

D) A limpeza periódica dos ambientes é capaz de proporcionar bem-estar para todos os indivíduos envolvidos naquele local de trabalho, trazendo mais alegria, diminuindo níveis de estresse e ainda evitando doenças ocasionados pela falta de limpeza.

15. Assinale a alternativa que não se trata de um reparo na parte hidráulica:

A) Desentupimento de vaso sanitário.

B) Instalação de pontos telefônicos.

C) Reparos hidráulicos em torneiras e sifões.

D) Desobstrução de ralo.

16. Com relação aos cuidados básicos para armazenagem e utilização dos materiais de limpeza, assinale a alternativa incorreta:

A) Os materiais de limpeza devem ser armazenados em um armário específico e este deve permanecer fechado para evitar acidentes. O armário deve ser seco, arejado e longe do local de armazenamento de alimentos.

B) A data de validade deve ser seguida corretamente para o bom uso do material de limpeza e higiene.

C) Pode ser utilizado como dosador do produto de limpeza, recipientes que sejam para preparar os alimentos como: copos, colheres, potes. Não há necessidade de um dosador exclusivo para cada produto.

D) Ao utilizar o produto de limpeza, deve-se ler atentamente as instruções do fabricante; evitar a mistura de produtos, mesmo que sejam para o mesmo destino, pois, cada fabricante utiliza bases químicas diferentes e a mistura pode causar algum tipo de reação, podendo até danificar os objetos, pisos e móveis em que forem utilizados.

17. Atualmente o jardineiro executa funções que estão diretamente relacionadas à conservação das plantas. Certos conhecimentos técnicos são essenciais para a atividade de jardinagem. Sobre a atividade de jardinagem, marque com (V) para verdadeiro e com (F) para falso as afirmativas abaixo:

( ) A jardinagem tem como objetivo embelezar locais, públicos ou privados, pelo cultivo e manutenção de plantas.

( ) Através dos conhecimentos técnicos, um jardineiro é capaz de construir canteiros, misturar nutrientes à terra e realizar trabalhos de poda.

( ) Controlar as pragas (pulgões, lesmas, lagartas) que atacam as plantas no jardim não faz parte da função de um jardineiro.

( ) São ferramentas de uso exclusivo na jardinagem: enxada, pá, tesoura de poda, betoneira, roçadeira, nível de bolha, rastel.

A sequência correta é:

A) V, F, V, V.

B) V, V, F, F.

C) V, F, F, V.

D) F, F, V, V.

18. “No trabalho passamos a vida, desenvolvemos nossa identidade, experimentamos situações, construímos relações...” (RIOS, 2008, p.1). Para um bom relacionamento no ambiente de trabalho é necessário:

I. Colocar-se no lugar do outro é essencial para que se possa tratar os colegas de trabalho da melhor forma possível.

II. Saber ouvir o que os outros têm a dizer e estar preparado para opiniões contrárias, pois cada um tem uma forma de ser, pensar, sentir e agir. Deve-se respeitar a personalidade dos colegas e buscar conviver com elas de forma respeitosa e pacífica.

III. Fazer somente o que for de sua responsabilidade e negar-se às demais atividades, mesmo que sejam para colaborar com o grupo, pois no trabalho deve ser cada um por si.

IV. Utilizar-se das normas de boas maneiras, ser cordial e gentil.

Está correto o que se afirma em:

A) A alternativa do item III está correta.

B) As alternativas corretas são os itens I e IV.

C) As alternativas corretas são os itens I, II e IV.

D) Todas as alternativas estão corretas.

19. Os elementos da ética profissional são universais e podem ser aplicados a qualquer atividade profissional, como honestidade e responsabilidade. A partir dessa informação, assinale a alternativa incorreta:

A) Ser ético é agir de acordo com os padrões convencionais, é fazer o bem e não prejudicar o outro.

B) Um profissional sem ética pode não ser considerado bom, por mais conhecimento técnico que possua.

C) Através da ética no trabalho, se ganha confiança e respeito dos colegas e superiores.

D) Ser um profissional ético é não assumir erros e nem reconhecer falhas, pois a humildade não faz parte da ética.

20. Com relação à atividade de zeladoria é incorreto afirmar:

A) Uma das habilidades do zelador é ser dedicado e motivado nas funções que lhe são atribuídas.

B) Nesta atividade é necessário ser vigilante e cumprir as normas e procedimentos preestabelecidos pela organização (pública ou privada).

C) A ética e a discrição não são consideradas habilidades do zelador.

D) Tratar com simpatia e cordialidade todos os visitantes do estabelecimento, faz parte da função de zeladoria.